GARANTIJAS VĒSTULE

202__.gada ___. _____

PASŪTĪTĀJS/MAKSĀTĀJS:	
Nosaukums:	
PVN reģ.Nr.:	
Juridiskā adrese:	
Biroja adrese:	
Norēķinu banka:	
Konta Nr:	
E-pasts:	
E-pasts e-rēķina saņemšanai:	
E-pasts vai viedtālruņa numurs informatīvās saites saņemšanai:	
Tālrunis:	
Kontaktpersona:	

Garantijas vēstule ir beztermiņa, darbojas visiem turpmākajiem sūtījumiem.

Pasūtītājs garantē sniegto pakalpojumu apmaksu atbilstoši izrakstītajam rēķinam un apliecina, ka piekrīt apmaksas noteikumiem, pakalpojuma sniegšanas kārtībai un izcenojumiem, kādi ir noteikti SIA "Velokurjers" "Pakalpojumu sniegšanas noteikumos" (http://www.velokurjers.lv/wp-content/uploads/2020/01/Pakalpojumu_sniegšanas_noteikumi.pdf).

Pasūtītājs apmaksā veiktos pakalpojumus 15 dienu laikā no rēķina izrakstīšanas brīža. Par apmaksas termiņa nokavējumu ***Pasūtītājs*** maksā ***Piegādātājam*** līgumsodu 0,5% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu līdz dienai, kad līgumsoda apmērs sasniedzis 10% no nesamaksātā rēķina summas.

Piegādātājam ir tiesības visas lietas, kas nokavējušas atmaksas termiņu vairāk kā par 15 (piecpadsmit) dienām, nodot SIA "Intrum Latvia" parādu piedziņai. Ja ***Pasūtītājs*** kavē darījumu apmaksu un ***Piegādātājs*** vērsies pie SIA "Intrum Latvia" attiecīgā parāda atgūšanai, tad ***Pasūtītājam*** ir pienākums pilnā apjomā, papildus šajā Garantijas vēstulē noteiktajiem līgumsodiem par maksājumu kavējumiem, atlīdzināt ***Piegādātāja*** izdevumus, saistītus ar SIA "Intrum Latvia" pakalpojumu apmaksu.

Pasūtītājs apņemas informēt ***Piegādātāju***, ja:

- tiek mainīta Tā atrašanās vieta vai juridiskā adrese;
- tas pārtrauc savu darbību vai pret to tiek iesniegts maksātnespējas pieteikums, kā arī, ja ***Pasūtītājs*** pats ir iesniedzis šādu pieteikumu.

Dokumentu parakstot nepilnvarotai personai, tā uzņemas visas Pasūtītāja saistības.

_____ _____

/paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds, personas kods/ /paraksts/